

## Factura Pequeño Contribuyente

MARTA LIDIA , CALMO MARTÍNEZ

Nit Emisor: 30900948

MARTA LIDIA CALMO MARTINEZ

ALDEA SAN LORENZO, HUEHUETENANGO, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5A1A7CC0-4B13-4826-8AC3-8CBA06F7E858

Serie: 5A1A7CC0 Número de DTE: 1259554854

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 16:37:06

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2025 16:37:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-6-3-17, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-187-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5A1A7CC0, número de DTE 1259554854 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Marta Lidia Calmo Martínez, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-6-3-17 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-187-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de septiembre del 2025.

(f)

Marta Lidia Calmo Martínez  
DPI: 1981 47406 1301

(f)

Ing. Edward Geobany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756939123521**

Fecha de Generación:  
**Sep 3, 2025, 4:38 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 16:37:06
<b>Emisor:</b>	30900948
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARTA LIDIA CALMO MARTINEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	5A1A7CC0-4B13-4826-8AC3-8CBA06F7E858
<b>Serie:</b>	5A1A7CC0
<b>Número del DTE:</b>	1259554854
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250903T16:37:0706:005A1A7CC04B1348268AC38CBA06F7E858
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/09/2025 16:38:39
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 03/09/2025 04:38:51 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30900948
NOMBRE	MARTA LIDIA, CALMO MARTÍNEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-6-3-17
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-187-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marta Lidia Calmo Martínez
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/06/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados	Apoyé en tres capacitaciones sobre uso de semillas mejoradas y criollas con integrantes de CADER, participando diez personas por actividad, de las comunidades de Cementerio, Talajcheu y Cuate del municipio de San Juan Atitán.	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre separación de ambientes con integrantes de CADER, participando diez personas por actividad, de las comunidades de Cementerio I Y Cementerio II, del	100%	Finalizado



	municipio de San Juan Atitán.		
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en el seguimiento de cinco planes grupales, participando diez personas por actividad, de las comunidades de Pueblo nuevo Chevac, Cuate, Ixquilams, Cementerio, Talajcheu, Tojpojop y Cojton, del municipio de San Juan Atitán.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de un plan municipal, participando ocho personas, del municipio de San Juan Atitán.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en tres capacitaciones sobre mejoramiento del espacio de la cocina con las integrantes de CADER, participando diez personas por actividad de las comunidades de Chevac, Tojpojop y Cementerio del municipio de San Juan Atitán	100%	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre alimentación de las aves con las integrantes de CADER, participando diez personas por actividad de la comunidad de Cojton y Chevac de San Juan Atitán.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y	Apoyé en dos capacitaciones sobre fortalecimiento organizacional y encadenamiento productivo, con	100%	Finalizado

<p>experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.</p>	<p>integrantes de CADER, participando diez personas por actividad, de las comunidades de Cuate y Cementerio, del municipio de San Juan Atitán.</p> <p>Apoyé en dos capacitaciones sobre la densidad de la siembra rotación y diversificación de cultivos, con integrantes de CADER, participando diez personas por actividad de las comunidades de Tojpojop y Talajcheu, del municipio de San Juan Atitán.</p>	100%	Finalizado
<p>5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo y planes de contingencia del MAGA en el departamento.</p>	<p>Apoyé el seguimiento de siembra de hongos Ostra con dos familias integrantes de CADER, participando dos personas por actividad, de la comunidad de Cementerio, del municipio de San Juan Atitán</p> <p>Apoyé en dos capacitaciones sobre autoestima de las mujeres con las integrantes de CADER, participando diez personas de las comunidades de Talajcheu y Chevac, del municipio de San Juan Atitán</p>	100%	Finalizado
<p>6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.</p>	<p>Apoyé en mesa institucional mano a mano en coordinación con MIDES, SESAN y SALUD, participando diez personas de las diferentes instituciones, en el salón municipal, del municipio de San Juan Atitán.</p>	100%	Finalizado



	Apoyé en reunión de COMUSAS en coordinación con MIDES, SESAN, SALUD, MP, participando diez personas de las diferentes instituciones del municipio de San Juan Atitán	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Marta Lidia Calmo Martínez  
DPI: 1981 47406 1301  
Celular: 4008 3036

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Edward Geobany  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango





# **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-6-3-17 /
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-187-2025 /
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales /
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marta Lidia Calmo Martínez /
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/06/2025 /	<b>Al:</b> 30/09/2025 /
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/06/2025 /	<b>Al:</b> 30/09/2025 /
<b>Monto a pagar:</b> Veinticinco mil quinientos setenta y seis quetzales con 67/100 /		Q. 25,566.67
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Huehuetenango /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en seis capacitaciones sobre separación de ambiente con integrantes de CADER, participando sesenta personas, de las comunidades de, Cojtón, Chevac, Cuate, Tojpojop, Cementerio y Talajcheu del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
	Apoyé en siete capacitaciones sobre uso de semillas mejoradas y criollas con integrantes de CADER, participando setenta personas de las comunidades de Cementerio, Talajchew, Piedra Blanca, Cojtón, Tojpojop, Cuate y Chevac del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en el seguimiento de seis planes grupales, participando sesenta personas, de las comunidades de Pueblo Nuevo Chevac, Cuate, Ixquilams, Cementerio, Talajcheu y Tojpojop, del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de un plan municipal, participando diez personas, del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares u otros, con los promotores	Apoyé en seis capacitaciones sobre prácticas de demostración de preparación de alimentos con las integrantes de CADER, participando sesenta personas de las comunidades de Chevac, Tojpojop, Cojtón, Cuate, Talajcheu y Cementerio del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado



patio, huertos familiares u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Talajcheu y Cementerio del municipio de San Juan Atitán.		
	Apoyé en cinco capacitaciones sobre alimentación de las aves con las integrantes de CADER, participando cincuenta personas de las comunidades de Cementerio, Talajcheu, Tojpojop, Cojtón y Chevac de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en seis capacitaciones sobre higiene e inocuidad de los alimentos, con integrantes de CADER, participando sesenta personas, de las comunidades de Talajcheu, Tojpojop, Chevac, Cojtón, Cuate y Cementerio, del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones sobre la densidad de la siembra rotación y diversificación de cultivos, con integrantes de CADER, participando cincuenta personas de las comunidades de Tojpojop, Cuate, Cementerio, Chevac y Talajcheu, del municipio de San Juan Atitán.	100 % /	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé el seguimiento de seis visitas a siembras de hongos Ostra con familias integrantes de CADER, participando doce personas por actividad, de la comunidad de Cementerio, del municipio de San Juan Atitán	100 % /	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones sobre profilaxis de las aves con las integrantes de CADER, participando cincuenta personas de las comunidades de Tojpojop, Cementerio, Talajcheu, Cuate y Chevac, del municipio de San Juan Atitán	100 % /	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en cuatro reuniones de mesa institucional mano a mano en coordinación con MIDES, SESAN y SALUD, participando cuarenta personas de las diferentes instituciones, en el salón municipal, del municipio de San Juan Atitán	100 % /	Finalizado
	Apoyé en cuatro reuniones de COMUSAS en coordinación con MIDES, SESAN, SALUD, MP, participando cuarenta personas de las diferentes instituciones del municipio de San Juan Atitán	100 % /	Finalizado



### Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar prácticas demostrativas con fines de aprendizaje y réplica en cada persona de acuerdo a los resultados obtenidos con los grupos CADER. Se realizaron acciones con las personas participantes relacionadas al mejoramiento del hogar rural acorde a las planificaciones establecidas. Se fortaleció la avicultura realizando capacitaciones sobre mejoramiento de gallineros y jornadas de vacunación aviar para una mejor producción de huevos. Se promovió la higiene e inocuidad de alimentos en los hogares rurales, así como un aporte institucional realizando prácticas de recetas nutritivas utilizando plantas nativas y el consumo de proteína animal, en el marco de la seguridad alimentaria y nutricional. Se digitalizaron y consolidaron informes en la AMER de todas las actividades para ser enviados posteriormente a la sede departamental del MAGA.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Marta Lidia Calmo Martínez  
DPI: 1981 47406 1301/  
Celular: 4008 3036

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

  
Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural  
MAGA

(f)





**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 831164**

**2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.**

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **15283**


GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **CALMO MARTINEZ MARTA LIDIA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **09/05/2025**

- NOTA:** 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL, extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en Original.  
3. Original Contenido en Color Azul.

  
Secretaria Administrativa



  
Secretario de Junta Directiva





## COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

### CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **CALMO MARTINEZ MARTA LIDIA**, Colegiado **15283**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 20 de mayo del 2024.

*Fisbel Paz R.*  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

